

**Biro Administrasi Perencanaan dan  
Sistem Informasi [BAPSI]  
Universitas Gunadarma**

Ruang D23, Kampus Depok. Ext 234  
Jalan Margonda Raya 100, Pondok Cina Depok 16424  
E-mail: [mediacenter@gunadarma.ac.id](mailto:mediacenter@gunadarma.ac.id)

**F-01**

**FORMULIR PENDAFTARAN FASILITAS ACCOUNT E-MAIL & STAFFSITE**

**DATA PEMOHON**

Nama Lengkap : \_\_\_\_\_  
Tempat Tanggal Lahir : \_\_\_\_\_  
Bagian / Lembaga / Fakultas \* : \_\_\_\_\_  
Jabatan : \_\_\_\_\_  
Nomor Pegawai : \_\_\_\_\_  
Mulai Mengajar : \_\_\_\_\_  
Telepon / HP \*\* : Telp : \_\_\_\_\_ Ext : \_\_\_\_\_ HP : \_\_\_\_\_  
Lokasi / Ruang : Kampus \_\_\_\_\_ Gedung \_\_\_\_\_ Lantai \_\_\_\_\_  
Status \* :  Staff Tetap  Staff Honorer  Dosen Luar Biasa

**TIPE ACCOUNT**

Account Baru  
 Account Sementara. Hingga Tanggal : \_\_\_\_\_

**NAMA ACCOUNT dan PASSWORD**

Pilihan 1 : \_\_\_\_\_  
Pilihan 2 : \_\_\_\_\_

Alternatif (diisi oleh admin) : \_\_\_\_\_

Password Awal : \_\_\_\_\_

Ketentuan :

- Nama account harus menunjukkan identitas asli.
- Nama account harus minimum 3 karakter, maksimum 20 karakter.
- Nama account sebaiknya menggunakan huruf (A-Z) atau (a-z) atau angka (0-9). Karakter pertama berupa huruf dan tanpa spasi.
- Password minimal 6 karakter dan maksimum 20 karakter, dan dapat diubah kemudian.
- Bila nama account tidak sesuai dengan di atas, maka system administrator berhak menentukan alternatif untuk nama account.
- Nama account dan Password untuk E-mail sama dengan Nama account dan Password untuk Staffsite.

**PERSETUJUAN :**

Dengan ini saya menyatakan bahwa data di atas adalah benar, dan saya mengerti serta setuju akan diberikan hak untuk pemanfaatan fasilitas akses account e-mail Universitas Gunadarma, dan bersedia untuk memenuhi peraturan dan ketentuan yang telah ditetapkan.

Pemohon

Disetujui

[ \_\_\_\_\_ ]  
Tanggal :        /        /20

[ \_\_\_\_\_ ]  
Tanggal :        /        /20

Note :  
Email Alternatif :

Perhatian : Setelah diisi, diserahkan ke bagian administrasi media center BAPSI (D23) dan pemohon diharapkan datang ke ruang BAPSI untuk mengambil surat jawaban dalam waktu minimal 7 hari.

\* pilih salah satu

\*\* Wajib diisi bagi Dosen Luar Biasa