

Ketentuan Peserta Ujian Utama Essay Semester ATA 2019/2020 Universitas Gunadarma

Ketentuan ujian ini merupakan ketentuan bagi peserta yang mengikuti Ujian Utama (UU) pada semester ATA 2019/2020. Beberapa ketentuan yang perlu diperhatikan oleh peserta adalah

1. Persyaratan

Peserta wajib membaca dan mentaati Tata Tertib Ujian Utama yang dinyatakan dengan mengisi persetujuan **PAKTA INTEGRITAS** yang telah disediakan sebelum memulai Ujian Utama

2. Soal Ujian Utama

- 2.1. Ujian mata kuliah yang memiliki bentuk soal *Essay* dilakukan melalui aplikasi *Virtual Class (VClass)*
- 2.2. Peserta terdaftar dan mengikuti ujian di ruang kelas maya sesuai dengan kelas pada KRS
- 2.3. Soal akan dibuka dan dapat diakses oleh peserta sesuai jadwal yang telah ditentukan
- 2.4. Peserta dapat membuka dan mengunduh soal yang telah disediakan

3. Menjawab Soal

- 3.1. Peserta dapat menjawab secara manual atau dengan bantuan perangkat lunak yang sesuai
- 3.2. Apabila dilakukan secara manual, peserta dapat menjawab pada lembaran kertas dengan menuliskan identitas peserta berupa Nama, NPM dan Mata Kuliah di sudut kanan atas lembar jawaban tersebut. Lembar jawaban yang sudah lengkap dapat di foto dengan perangkat bantu seperti kamera pada HP. Pastikan bahwa tulisan dapat dibaca dengan baik
- 3.3. Apabila peserta menjawab dengan bantuan perangkat lunak, pilihlah perangkat lunak yang sesuai dengan kebutuhan. Contoh untuk jawaban berupa teks dapat menggunakan MS-Word, sketsa atau gambar dapat menggunakan powerpoint. Ketikkan identitas peserta berupa Nama, NPM dan Mata Kuliah di sudut kanan atas dokumen/file jawaban. Simpan jawaban tersebut.

4. Submit Ujian

- 4.1. File jawaban Essay di konversi menjadi file pdf dan disimpan dengan menggunakan nama file sesuai format penamaan file.
Format : Kls_NPM_NamaMahasiswa_NamaMataKuliah_[NoUrut]
Contoh : 3TB01_12345678_Nathasya_SPA5_01
No urut hanya digunakan apabila lembar jawaban lebih dari satu file
- 4.2. File jawaban essay yang diunggah maksimal berukuran 10 MB per file. Apabila berukuran lebih besar maka mahasiswa diwajibkan menyimpan file tersebut di *Cloud Storage*, seperti *Google Drive* atau yang lainnya. *Link* eksternal dari *Cloud Storage* tersebut disampaikan dalam aktivitas Ujian Utama di *Virtual Class (VClass)*

4.3. Submit semua file jawaban sebelum batas waktu yang telah ditentukan. Pastikan semua file jawaban sudah di submit

5. Aplikasi dan Panduan

5.1. Aplikasi *Virtual Class (VClass)* dapat diakses pada alamat URL berikut ini <http://vclass.gunadarma.ac.id>

5.2. Panduan mengikuti Ujian Utama (UU) soal *Essay* dapat di unduh pada alamat URL <http://bapsi.gunadarma.ac.id/download-4>

5.3. Video Tutorial mengikuti Ujian Utama (UU) soal *Essay* dapat dilihat pada alamat URL <http://s.id/TutorialUjianUtamaDaring>

6. Kendala

Apabila peserta mengalami kendala selama mengikuti Ujian Utama (UU) seperti koneksi terputus, gagal submit file jawaban atau yang lainnya maka peserta dapat mengambil gambar atau meng-*capture* tampilan kesalahan (*error*) yang ada di layar dan menginformasikan atau mengkonsultasikannya melalui media *live chat* yang tersedia pada aplikasi *Virtual Class (VClass)*



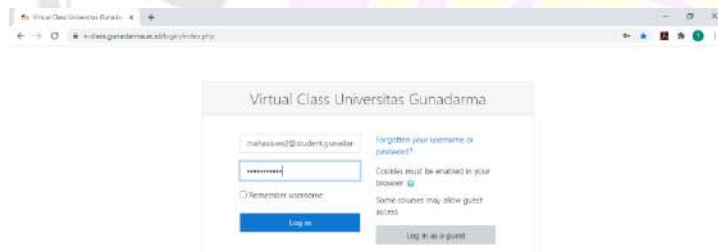
PANDUAN PESERTA UJIAN UTAMA ESSAY MENGGUNAKAN UG VIRTUAL CLASS

Panduan ini merupakan panduan langkah demi langkah bagi mahasiswa untuk mengikuti Ujian Utama (UU) essay dengan menggunakan Virtual Class (VClass) pada semester ATA 2019/2020. Beberapa hal yang perlu diperhatikan oleh mahasiswa yaitu

1. Masuk/akses ke kelas ujian maya
2. Membaca Tata Tertib Ujian Utama dan menyetujui pernyataan Pakta Integritas
3. Mengerjakan dan menjawab soal Ujian Utama
4. Mensubmit file Jawaban

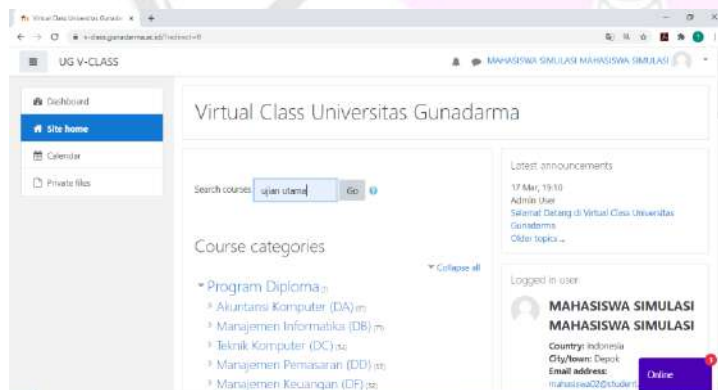
1. Masuk/akses ke ruang ujian maya

Mahasiswa yang telah terdaftar sebagai peserta ujian dapat mengakses aplikasi Virtual Class (VClass) di alamat <http://v-class.gunadarma.ac.id> dan dapat mengikuti ujian pada kelas ujian maya. Langkah untuk masuk/akses ke kelas ujian maya adalah



- Akses VClass dengan menggunakan akun mahasiswa sesuai dengan akun Studentsite (SS)

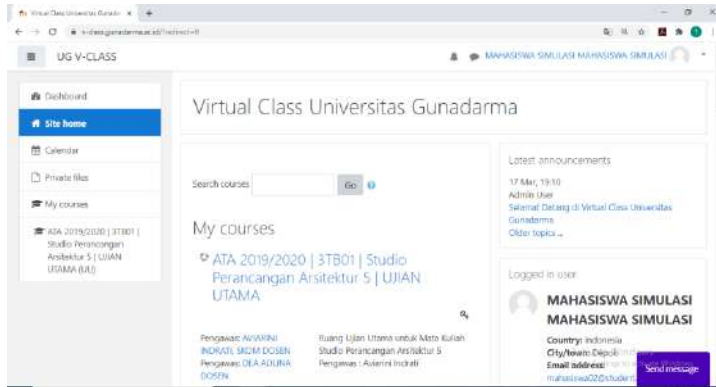
Username :
xxx@student.gunadarma.ac.id
Password :
Sama dengan password SS



- Setelah masuk ke vclass, cari ruang kelas ujian maya yang dikenali dengan identitas
ATA 2019/2020 | kls | mata kuliah | UJIAN UTAMA

Contoh nama ruang ujian maya
ATA 2019/2020 | 3TB01 | Studio Perancangan Arsitektur 5 | UJIAN UTAMA

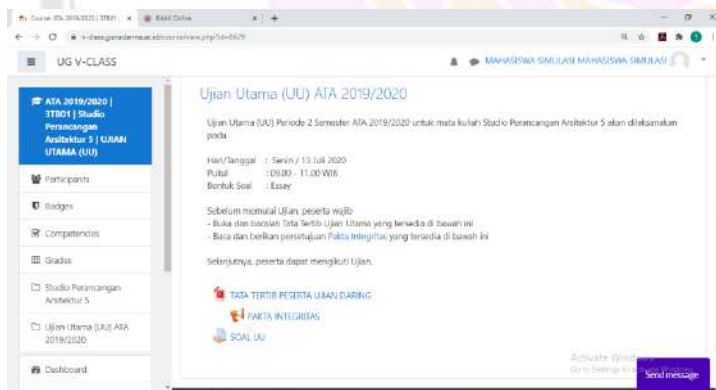
- Untuk mencari, klik Site Home masukkan Search name, misalnya Ujian Utama



- Setelah tampil pilihan kelas ujian maya klik nama kelas ujian maya yang anda ikuti

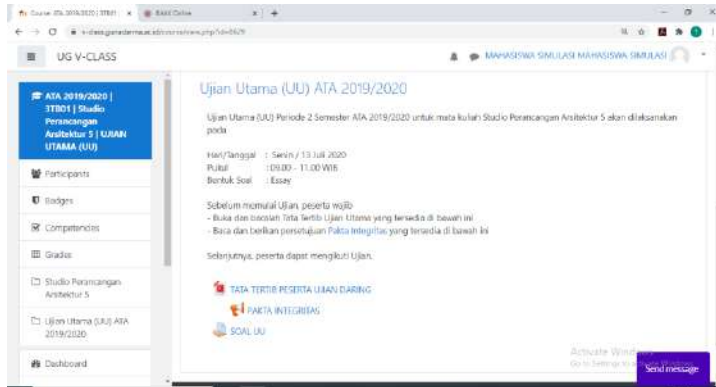


- Anda masuk ke ruang kelas ujian
- Arahkan tampilan ke bagian bawah (bagian Ujian Utama)



- Pada tampilan ini terdapat informasi mengenai Ujian Utama, Tata Tertib dan Pakta Integritas

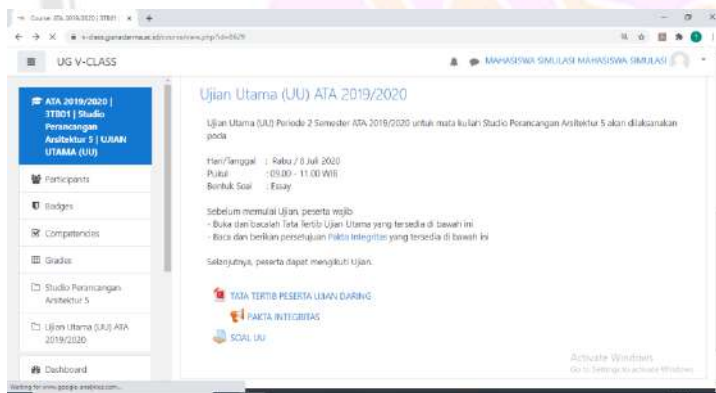
2. Membaca Tata Tertib Ujian Utama dan menyetujui pernyataan Pakta Integritas
 Peserta wajib membaca Tata Tertib Ujian Utama dan menyatakan persetujuan Pakta Integritas



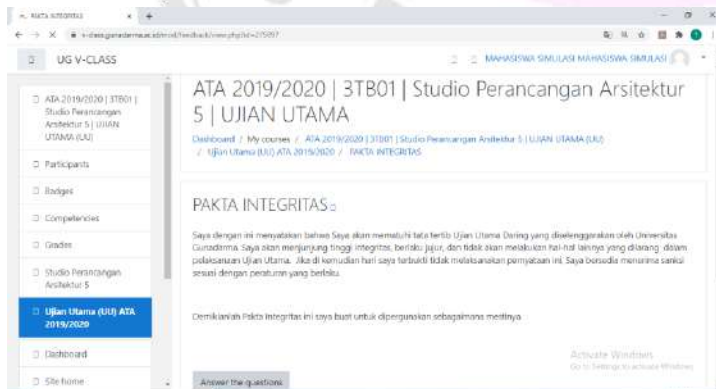
- Untuk dapat membaca Tata Tertib Ujian, bukalah Tata Tertib dengan cara meng-klik Tata Tertib peserta Ujian Utama



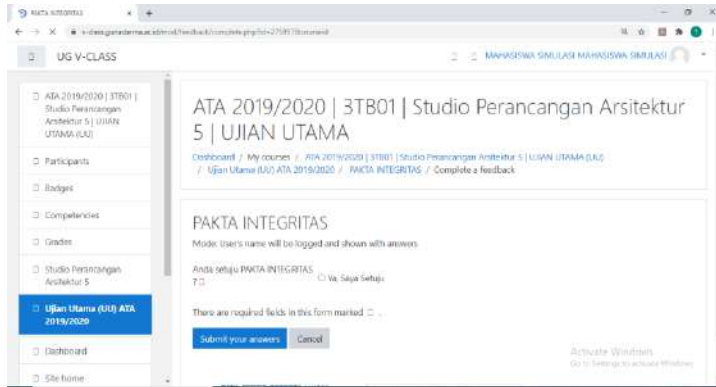
- Akan tampil file Tata Tertib Peserta Ujian Utama Daring
- Bacalah satu per satu hingga selesai
- Untuk kembali ke tampilan sebelumnya, klik tanda ← yang ada di sudut kiri atas



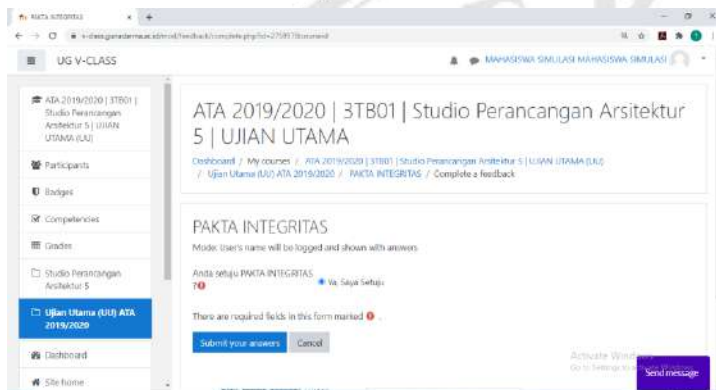
- Tampilan akan kembali seperti semula
- Selanjutnya setiap peserta wajib memberikan persetujuan pada Pakta Integritas yang telah disediakan



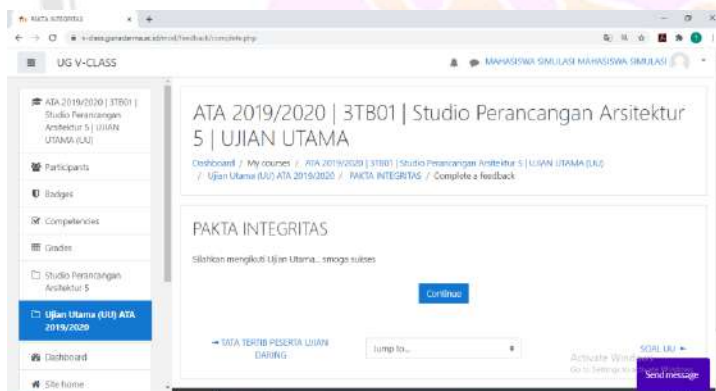
- Untuk membuka Pakta Integritas, klik Pakta Integritas
- Maka akan muncul teks Pakta Integritas, bacalah baik-baik isinya
- Setelah selesai, maka klik tombol Answer the question yang ada di bagian bawah



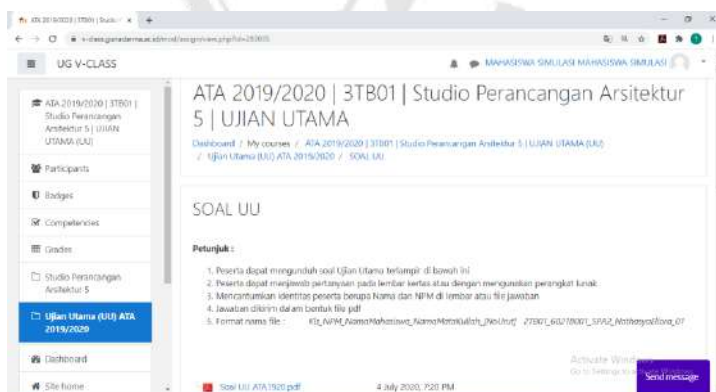
- Selanjutnya akan tampil Pakta Integritas untuk memberikan persetujuan terhadap isi dari Pakta Integritas tersebut



- Pada pertanyaan **Anda setuju PAKTA INTEGRITAS ?** jawablah dengan mengklik jawaban
 - o **Ya, Saya Setuju**
- Kemudian klik tombol Submit your answer



- Akan muncul tampilan akhir dari Pakta Integritas
- Klik tombol Continue

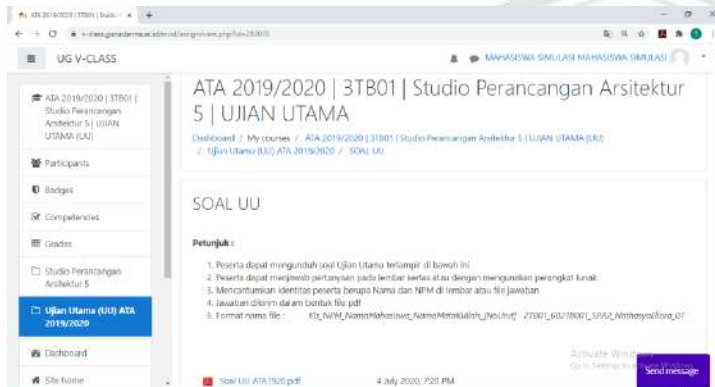


- Maka akan tampil Soal Ujian Utama
- Bacalah petunjuk
- Bukalah soal Ujian Utama dengan mengklik Soal Ujian Utama yang tersedia

3. Mengerjakan dan menjawab soal Ujian Utama

Untuk mengerjakan dan menjawab soal Ujian Utama ada 2 langkah, yaitu membuka dan mengunduh file soal dan menjawabnya. Berikut ini langkah yang harus dilakukan

3.1. Buka dan mengunduh file soal



- Buka soal dengan meng-klik Soal Ujian Utama yang tersedia



- Soal secara otomatis terunduh kemudian buka dengan memilih menu Open

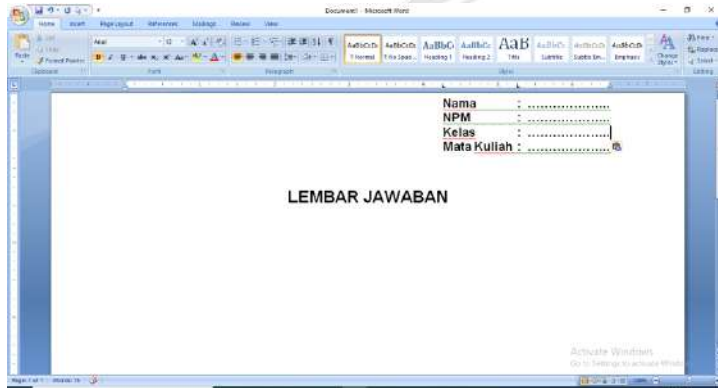


- Bacalah petunjuk menjawab soal
- Bacalah soal dan kerjakanlah sesuai petunjuk

3.2. Menjawab

Perhatikan baik-baik petunjuk soal dan jawablah sesuai apa yang tertera dalam petunjuk. Ada 2 kemungkinan untuk menjawab soal Ujian Utama, yaitu dengan menggunakan alat bantu perangkat lunak atau secara manual.

Contoh menggunakan perangkat lunak, jawaban berupa uraian atau teks dapat menggunakan MS-Word atau jawaban berupa sketsa atau gambar dapat menggunakan MS-Power Point. Perlu diperhatikan bahwa setiap jawaban wajib mencantumkan Nama, NPM dan Mata Kuliah.



- Contoh lembar jawaban di MS Word

- Simpan dengan menggunakan format nama file

Format :

Kls_NPM_NmMhs_NmMtKul_[NoUrut]

Contoh :

3TB01_12345678_Nathasya_SPA5_01

No urut hanya digunakan kalau file jawaban lebih dari 1 file

- Simpan dalam format pdf



- Contoh lembar jawaban di MS Power Point

- Simpan dengan menggunakan format nama file

Format :

Kls_NPM_NmMhs_NmMtKul_[NoUrut]

Contoh :

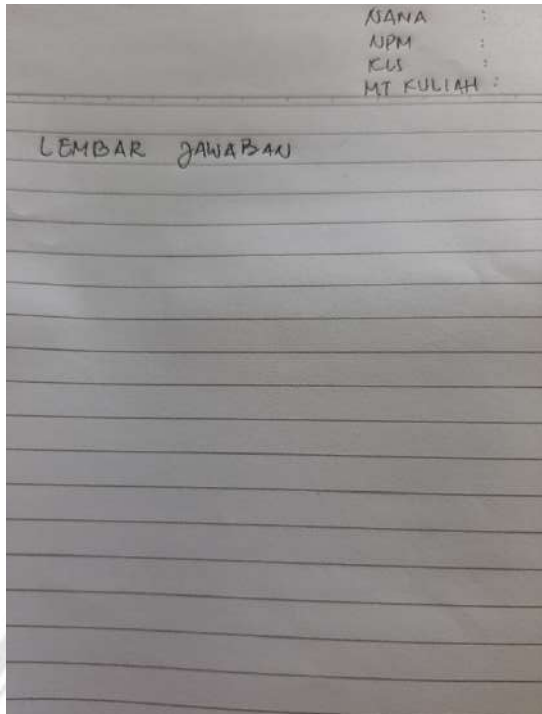
3TB01_12345678_Nathasya_SPA5_01

No urut hanya digunakan kalau file jawaban lebih dari 1 file

- Simpan dalam format pdf

Apabila jawaban akan dibuat secara manual maka, siapkan terlebih dahulu perlengkapan yang diperlukan, seperti lembar folio bergaris, kertas polos, kertas A3, alat tulis (ballpoint, tip-ex), alat gambar (pensil, penghapus, penggaris, pensil warna, cat air, marker).

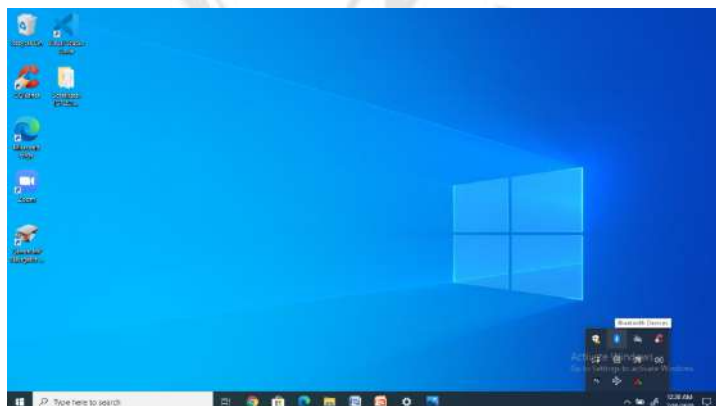
Perlu diperhatikan bahwa setiap jawaban wajib mencantumkan Nama, NPM dan Mata Kuliah.



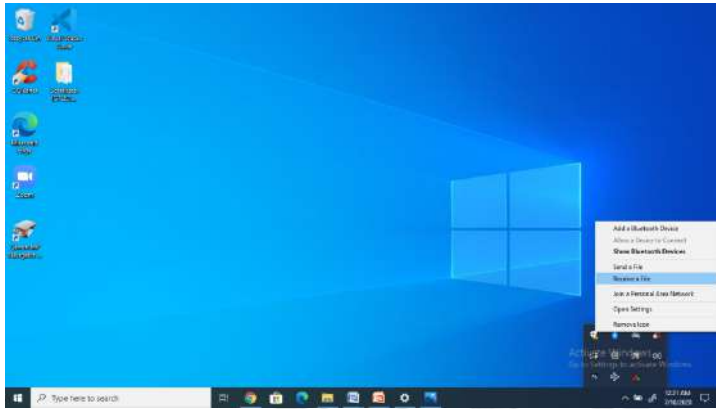
- Contoh lembar jawaban di folio bergaris
- Foto dengan menggunakan kamera HP anda
Pastikan bahwa tulisan jawaban anda dapat dibaca
- Jika anda akan mensubmit jawaban menggunakan notebook maka pindahkan file foto jawaban dari HP ke notebook anda



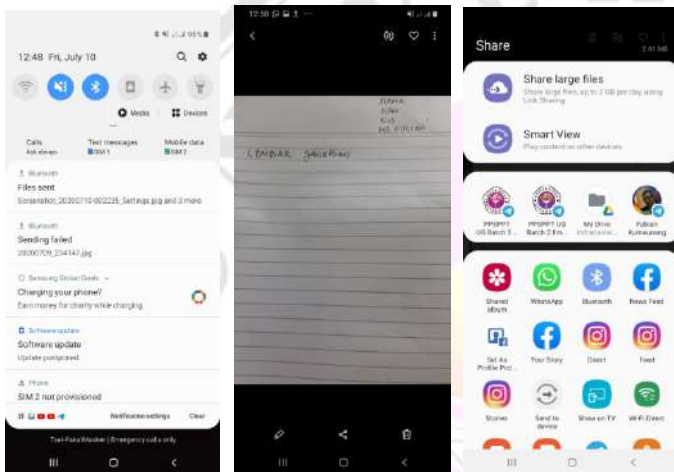
- Contoh lembar jawaban di folio bergaris
- Foto dengan menggunakan kamera HP anda
Pastikan bahwa foto gambar anda hasilnya baik
- Jika anda akan mensubmit jawaban menggunakan notebook maka pindahkan file foto jawaban dari HP ke notebook anda



- Untuk memindahkan gambar dari HP ke notebook, ada beberapa cara, seperti dengan menggunakan kabel data atau melalui Bluetooth. Di sini akan dijelaskan menggunakan Bluetooth
- Aktifkan Bluetooth pada notebook dengan cara klik hidden icon dan klik Bluetooth



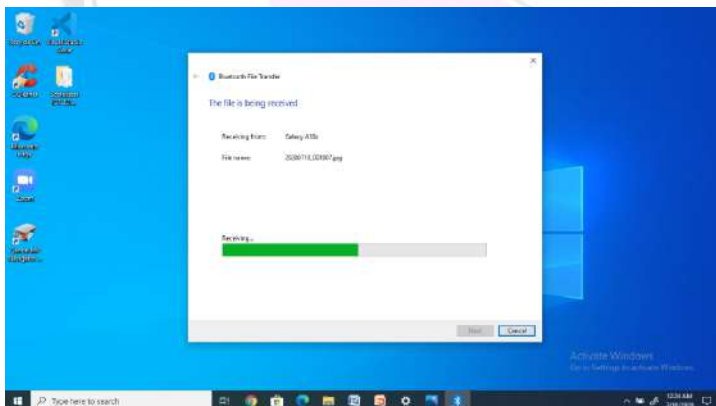
- Karena notebook yang akan menerima file kiriman maka klik Receive file



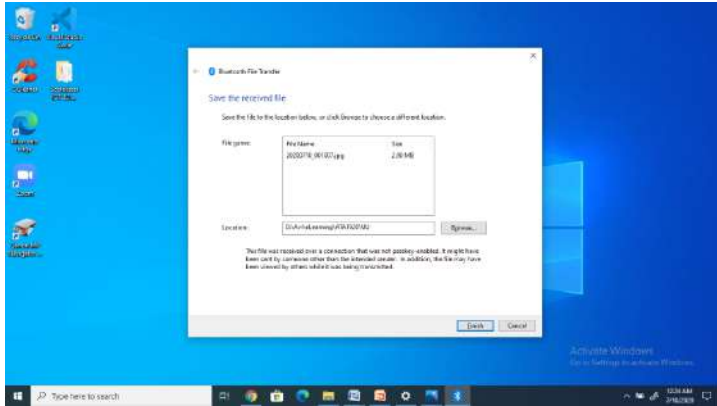
- Gambar paling kiri, aktifkan Bluetooth pada HP

- Gambar tengah, buka file yang akan dikirim, klik Share pada symbol pada bagian tengah bawah

- Gambar paling kanan, pilih Bluetooth



- Maka pada notebook akan tampak progress proses pengiriman file dari HP ke notebook



- Tentukan folder tempat menyimpan file dengan mengklik tombol Browse dan memilih folder yang diinginkan maka file akan tersimpan pada folder tersebut

- Selanjutnya buka file dan simpan dengan menggunakan format nama Format :

Kls_NPM_NmMhs_NmMtKul_[NoUrut]

Contoh :

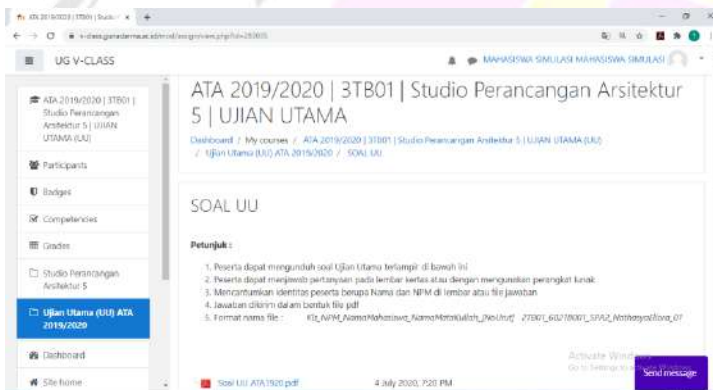
3TB01_12345678_Nathasya_SPA5_01

No urut hanya digunakan kalau file jawaban lebih dari 1 file

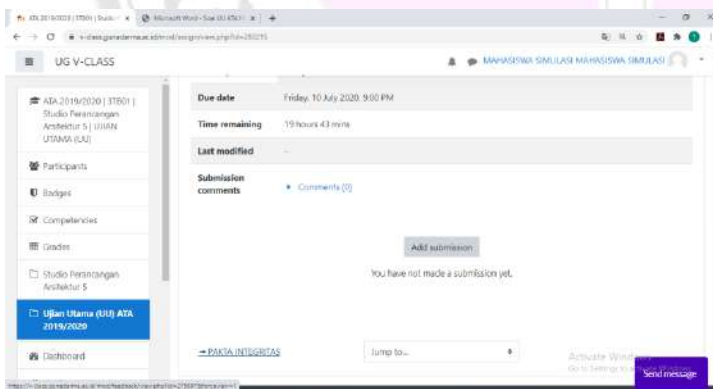
- Simpan dalam format pdf

4. Mensubmit File Jawaban

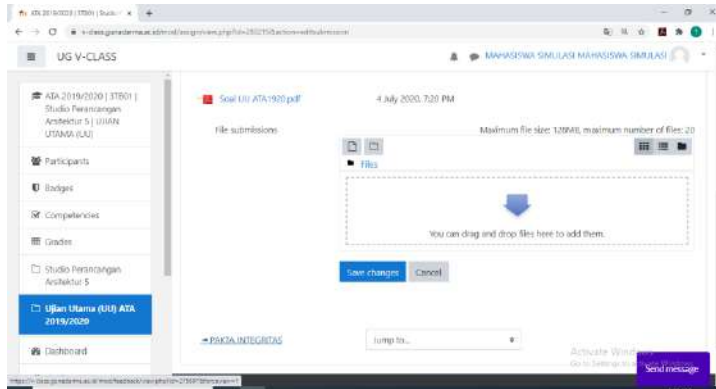
File jawaban yang sudah dipersiapkan, dapat di submit ke Virtual Class (VClass)



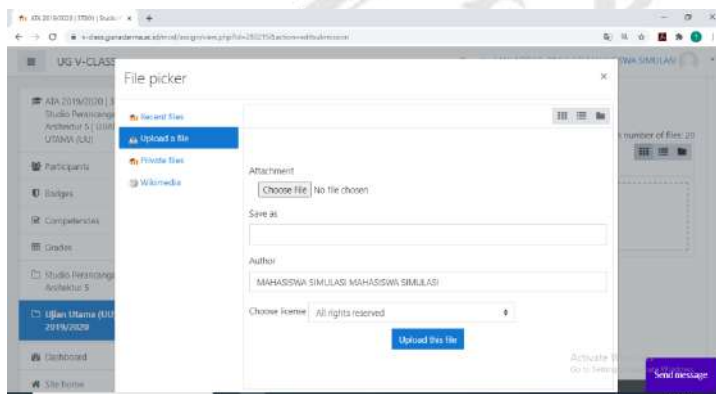
- Pada tampilan soal, arahkan kebagian bawah



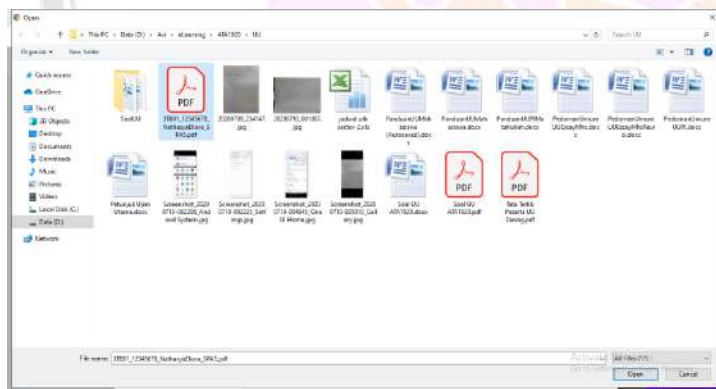
- Pada tampilan ini, klik Add submission



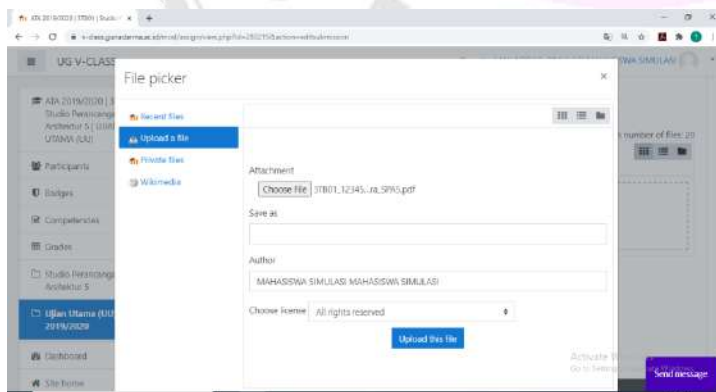
- Pada bagian file submission, klik ikon Add file



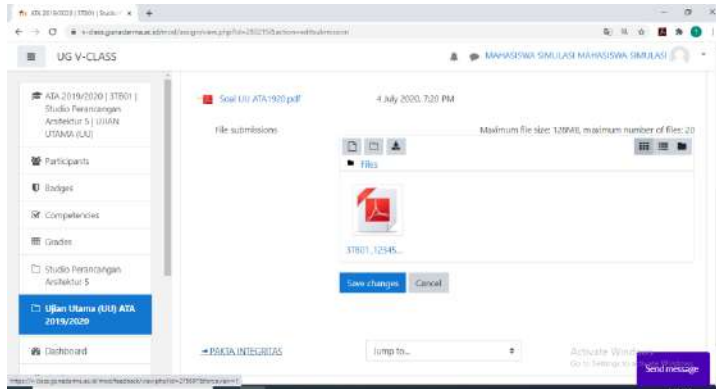
- Pada tampilan ini, klik tombol Choose File untuk memilih file yang akan di submit



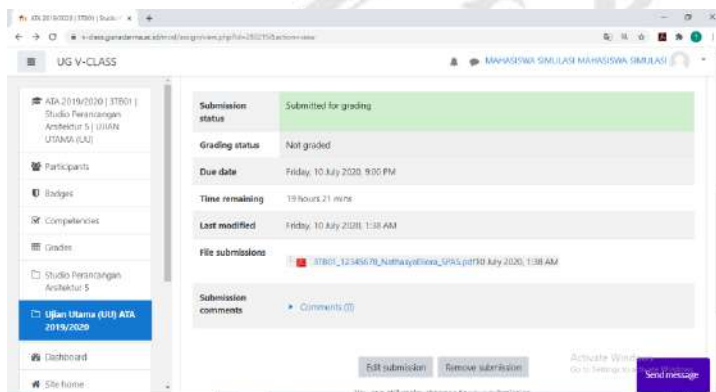
- Pilih folder dan file yang akan di submit
- Klik Open



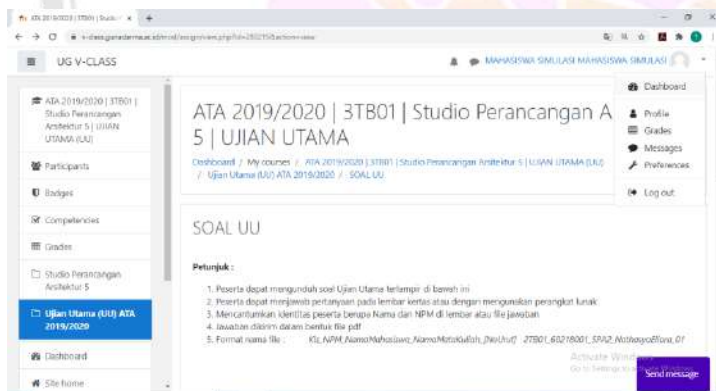
- Berikut ini merupakan tampilan setelah memilih file
- Klik tombol Upload this file



- Maka akan tampil seperti tampilan di samping ini
- Jika akan menambahkan file dapat di klik Add file kembali dengan cara seperti di atas
- Klik tombol Save changes



- Setelah tersimpan maka tampilan akan kembali ke tampilan sebelumnya dengan tambahan File submission
- Perhatikan batas waktu submit dan lakukan **submit sebelum batas waktunya habis**



- Setelah semua selesai, untuk keluar klik menu pada bagian atas kanan dan pilih Logout